



THE WILDCAT'S ROAR

Lebanon Borough School Family Newsletter

August/September 2024

El rincón del Dr. Arcurio

¡Bienvenidos a un nuevo año escolar lleno de oportunidades y emocionantes aventuras de aprendizaje! Esperamos que este mensaje lo encuentre renovado y listo después de las vacaciones de verano.

Nuestro dedicado equipo ha trabajado arduamente para garantizar un ambiente de aprendizaje vibrante y divertido para sus hijos. Estamos encantados de que las familias hayan regresado porque, como siempre, ¡estamos mejores juntos! Su apoyo y participación son cruciales para el éxito de nuestros estudiantes y apreciamos profundamente su asociación.

Al comenzar juntos este nuevo capítulo, lo alentamos a mantenerse involucrado activamente en la educación de su hijo. Únase a nosotros en conferencias de padres y maestros, participe en eventos escolares y mantenga una comunicación abierta con nuestros maestros para ayudar a brindar la mejor experiencia de aprendizaje posible para su hijo.

Marque en sus calendarios nuestra próxima Noche de Regreso a Clases el 12 de septiembre de 2024, donde tendrá la oportunidad de conocer a los maestros de su hijo, aprender sobre el plan de estudios y echar un vistazo a las emocionantes actividades planificadas para el próximo año. .

Estamos comprometidos a fomentar una atmósfera positiva e inclusiva donde cada estudiante se sienta valorado y empoderado. Si tiene alguna pregunta, inquietud o sugerencia, no dude en comunicarse con nosotros.

Brindemos por un año lleno de crecimiento, descubrimiento y éxito. ¡Esperamos verte en Lebanon Borough School muy pronto!

Esté atento a mis correos electrónicos de “Información importante de LBS” del viernes a las 3:00 p. m. para comenzar una vez que comiencen las clases. Este correo electrónico semanal contiene la mayor parte de la información que necesita saber para mantenerse actualizado con lo que sucede en la escuela.

El lema de nuestra escuela es “¡Mejor juntos!” Aprovecharemos la importancia de estar juntos y apoyarnos unos a otros. Será emocionante construir una vez más sobre nuestro tema central de que

Important Dates

Aug 19-22	Wizarding Wonders: STEAM Camp
Aug 22	Preschool and K Camp/Orientation
Aug 26	1st Day for Staff Inservice
Aug 27	2nd Day for Staff Inservice
Aug 28	1st Day for students - 12:45pm dismissal
Aug 29	2nd Day for students - 12:45pm dismissal
Aug 30/Sept 2	Labor Day Weekend - School Closed
Sept 3	School Open Full Day
Sept 3	BOE Mtg 6:45pm
Sept 9	PTA Meeting 6:30pm
Sept 12	Back to School Night

¡MEJOR JUNTOS!

podemos ser una mejor versión de nosotros mismos cuando trabajamos juntos. Esté atento a más novedades sobre esto.

Hay tantas cosas que les esperan a los niños y niñas este año y estoy ansioso por comenzar. *Recuerde que nuestro primer día para estudiantes es el miércoles 28 de agosto de 2024 y la jornada escolar se extiende de 8:40 am a 12:45 pm ese día. Nuestro segundo día es el jueves 29 de agosto de 2024 y sigue el mismo horario de salida temprana. Los días regulares comienzan el martes 3 de septiembre de 2024 y la jornada escolar finaliza a las 3:00 p. m. Tenga en cuenta que el primer día que realizaremos el almuerzo y el recreo será el martes 3 de septiembre.* Los procedimientos de llegada y salida se detallan en la siguiente sección. Utilizaremos los mismos procedimientos que utilizamos el año pasado.

Espero con ansias las próximas semanas y darles la bienvenida a todas nuestras familias. Más por venir en las próximas semanas...

Mejor juntos,
Bruce Arcurio Ed.D.
Superintendente

Oficina de Salud...

- Si su hijo va a llegar tarde o estar ausente, utilice el sistema de informes en línea disponible en la columna de la izquierda de la página de inicio de nuestro sitio web en www.lebanonschool.org
- Además, puedes comunicarse con la escuela antes de las 8:30 am. Deje un mensaje en la línea de ausencia o en el correo de voz de la oficina de la enfermera. Los mensajes se pueden dejar en cualquier momento del día o de la noche.
- Si prefiere utilizar el correo electrónico, incluya a la Sra. Muia (rmuia@lebanonschool.org), la enfermera (lkosciolk@lebanonschool.org), y el maestro de su hijo como destinatarios.



Listas de útiles docentes/paquetes de verano

- [Haga clic aquí](#)

Dotación de personal

- **señora as** Ya no estará con nosotros este año y le deseamos lo mejor en su nuevo emprendimiento.
- Nos gustaría darle la bienvenida **señora panadero** a nuestra comunidad escolar como nuestro nuevo profesor de arte. Ella viene a nosotros desde el Distrito Escolar de Califon, donde enseña arte desde jardín de infantes hasta octavo grado tres días a la semana. Ella estará con nosotros los martes de este año.
- **Sra. McKenna** Será nuestro maestro sustituto de licencia en 3er grado hasta las vacaciones de invierno. Ella viene a nosotros con una Maestría en Enseñanza K-6 y una Certificación de Maestra de Estudiantes con Discapacidades, ambas de la Universidad Drew. También tiene experiencia previa enseñando en tercer grado.
- Nuestros maestros de aula de nivel de grado son los siguientes:
 - Preescolar - Sra. Farrell
 - Jardín de infancia - Sra. Adamaitis
 - 1er grado - Sra. Walsh (La Sra. Petty continuará reemplazando la licencia hasta las vacaciones de invierno)
 - 2do Grado - Sra. Corradi
 - 3er. Grado: Sra. Barkel (Sra. McKenna como reemplazo de licencia hasta las vacaciones de invierno)

- 4to grado - Sra. Ingram
- 5to Grado - Sr. Pepe
- 6to grado - Sra. Petty

Sistema de información estudiantil en tiempo real

- ***En los próximos días, recibirá un correo electrónico con información de inicio de sesión para el portal para padres.***
 - ***Asegúrese de iniciar sesión para asegurarse de que toda su información de contacto sea correcta.***
 - ***Este es también el lugar donde recibirás las boletas de calificaciones.***

Formularios para padres de inicio de año

- También recibirá un correo electrónico por separado con enlaces a varios formularios que deben reconocerse (Política de uso aceptable de computadoras, Código de conducta estudiantil, Información sobre acoso, intimidación y acoso, Permiso de publicidad, etc).
- Este año utilizamos un formulario de Google para que los padres y tutores reconozcan estos formularios. Esto debería simplificar este proceso para todos.

Suplentes

- Necesitamos maestros sustitutos para este año escolar. Si está interesado, comuníquese con Tricia Duell al tduell@lebanonschool.org.

Cuidado antes y después en el sitio de YMCA

- [Registro e información](#)

Aperitivos

- Se debe enviar un refrigerio saludable a la escuela todos los días con los estudiantes.
- Por favor trabaje para enviar un refrigerio que no requiera asistencia para abrir, etc.
- No se podrá compartir comida.
- Como siempre, siga las pautas sobre alergias para su clase que le proporcionó la enfermera/maestra de la escuela.

Procedimientos de llegada y salida (igual que el año pasado)

Regreso por la mañana

- ***Padres de estudiantes de 1er piso (K-3)*** Conducirá por Sutton Road a través del parque y se detendrá en la acera frente al gimnasio (se detendrá antes del transformador eléctrico verde).
- Una vez detenido, deje que su hijo baje del coche. Si necesita salir y ayudar a los niños pequeños a salir del coche, hágalo lo más rápido posible. Tendremos personal y patrulla de seguridad para ayudar con las puertas.
- Un miembro del personal estará de guardia al final de esta acera cada mañana para monitorear.
- Un miembro del personal estará de guardia en la puerta número 12 cada mañana para recibir a los estudiantes y monitorearlos.
- Los estudiantes irán a la cafetería si llegan antes de las 8:30 am y directamente a clase después de eso. El personal y la patrulla de seguridad los dirigirán.

- Los padres se detendrán en el camino de entrada y girarán a la derecha en Maple. *Maple Street es de ida durante los horarios de llegada y salida.*
- **Padres de alumnos de preescolar, 4º, 5º y 6º** lo dejarán frente a la escuela
- Los estudiantes bajarán los escalones de concreto hasta la cafetería antes de las 8:30 a. m., entrarán por la entrada principal e irán directamente a clase después de esa hora.
- Un miembro del personal y una patrulla de seguridad estarán de guardia en la acera cada mañana para monitorear
- Un miembro del personal de preescolar también estará disponible para ayudar.
- **Padres que tienen un estudiante en el 1er piso y un estudiante en el 2do piso** Dejará al estudiante del primer piso como se indica arriba y luego conducirá hacia arriba, girará a la derecha en Maple y dejará al estudiante del segundo piso como se indica arriba.
- *Nota: Si un estudiante mayor desea salir del auto con el más joven (estudiante del 1.er piso), puede hacerlo y caminar hasta la cafetería o el salón de clases, según la hora.*

Recogida por la tarde

- **Padres de estudiantes de 1er piso (K-3)** Conducirá por Sutton Road a través del parque y se detendrá en la acera frente al gimnasio (se detendrá antes del transformador eléctrico verde).
- Tenga una tarjeta con el nombre/grado del estudiante en la ventanilla del pasajero.
- El miembro del personal de turno en la acera llamará el nombre/grado del estudiante por el walkie-talkie que estará encendido en cada salón de clases.
- Una vez que se llame el nombre del estudiante, él/ella saldrá del edificio inmediatamente por la puerta número 12 e irá directamente a su automóvil.
- Los padres se detendrán en el camino de entrada y girarán a la derecha en Maple.
- **Padres de alumnos de preescolar, 4º, 5º y 6º** Los recogeremos frente a la escuela.
- Tenga una tarjeta con el nombre/grado del estudiante en la ventanilla del pasajero.
- El miembro del personal de turno en la acera llamará el nombre/grado del estudiante por el walkie-talkie que estará encendido en cada salón de clases.
- Una vez que se llame el nombre del estudiante, saldrá del edificio inmediatamente.
 - Los estudiantes saldrán por la entrada principal e irán directamente a los autos.
- **Padres que tienen un estudiante en el 1er piso y un estudiante en el 2do piso** Recogerá al estudiante del primer piso como se indica arriba y luego conducirá hacia arriba, girará a la derecha en Maple y recogerá al estudiante del segundo piso como se indica arriba.

Notas importantes de llegada y salida

- Maple Street es una calle de sentido único durante los horarios de llegada y salida. El tráfico fluye desde Brunswick hasta Main Street. Los guardias de cruce giran el letrero en Main Street para indicar que los automóviles no pueden ingresar durante este tiempo. Además, no hay estacionamiento en Maple Street durante este horario..

- No bloquee el camino de entrada en Maple Street. 1er piso Los padres deben tener autorización para salir y girar a la derecha.
- Cualquier padre que acompañe a sus estudiantes hacia o desde la escuela debe recordar la puerta indicada arriba por donde su hijo entrará o saldrá de la escuela.

Aceras y cruces peatonales

- Los padres y los niños deben permanecer en las aceras y dentro de las líneas de cruce de peatones cuando caminan hacia y desde las zonas de carga. No camine por los estacionamientos ni directamente por Maple Street.
- Los guardias de cruce están de servicio frente a la escuela y se les animará a cruzar grupos de niños/adultos en lugar de uno a la vez.

Aparcamiento

- Si desea acompañar a su hijo hasta la puerta, los padres de K-3 deben estacionarse en el estacionamiento de grava del parque y acompañar a los niños hasta la puerta número 12. Los padres de preescolar y de 4 a 6 años deben estacionarse en el estacionamiento superior y acompañar a los niños hasta la entrada principal.
- Fuera de este horario, el estacionamiento está reservado para el personal durante el horario escolar y/o voluntarios/visitantes que estén en el campus por un período prolongado. **No se debe dejar a los estudiantes en un estacionamiento.**



Días lluviosos

- Todos los procedimientos explicados anteriormente permanecen vigentes para los días de lluvia.

Acciones peligrosas

- No haga vueltas en U en Maple Street, en el parque o en el camino de entrada. Los coches deben circular en una dirección.
- No indique a los estudiantes que crucen Maple o la carretera que atraviesa el parque sin utilizar los cruces peatonales o la supervisión de un adulto.
- No utilice los estacionamientos para dejar o recoger a los niños.
- No estacionar en la fila de autos.

Los miembros del personal están allí para servir como supervisores y garantizar la seguridad de sus hijos. Sea respetuoso con sus instrucciones; están aquí para ayudar. Gracias por su consideración y atención a estos procedimientos. ¡Se agradece su apoyo! Sigamos todos siendo buenos vecinos que siguen todas las pautas de seguridad y tránsito.

Comunicación

- LBS utiliza el Sistema de información estudiantil en tiempo real. Debemos tener su información de contacto correcta y su información de contacto de emergencia en el sistema para garantizar que se le notifique según corresponda y que tengamos adultos responsables adicionales con quienes podamos comunicarnos en caso de una emergencia. **Si recibió este boletín informativo, la información básica del correo electrónico en “Tiempo real” es correcta en nuestro nuevo sistema. Si no recibió este boletín por correo electrónico y solo lo encontró en el sitio web o lo recibió reenviado por un amigo, envíe un correo electrónico a la Sra. Muia (rmuia@lebanonschool.org) para que podamos asegurarnos de tener la información más actualizada.**
- La comunicación entre los padres y la escuela es vital. Cada vez que tenga preguntas o

inquietudes, no dude en comunicarse con el maestro de su hijo o con el administrador principal de la escuela. El número de la escuela es (908) 236-2448.

- Si lo prefieres, la secretaria del colegio puede desviar tu llamada al buzón de voz de cualquier miembro del personal.
- Además, las direcciones de correo electrónico de los miembros individuales del personal están disponibles en el sitio web de la escuela en:
<http://www.lebanonschool.org/Administration-and-Staff>.
- La escuela utiliza estos métodos para comunicarse con las familias de Lebanon Borough:
 - Correo electrónico (según sea necesario y generalmente todos los viernes a las 3:00 p. m.)
 - Sitios web del distrito y de los maestros
 - Llamadas telefónicas
 - Mensual *El rugido del gato montés* boletín informativo sobre actividades escolares
 - Boletas de calificaciones y conferencias de padres
 - Envío a casa de muestras del trabajo de los estudiantes.
 - Noche de regreso a clases, jornada de puertas abiertas y reuniones mensuales de la PTA
 - ***Sistema de teléfono/texto/correo electrónico "en tiempo real"

Únase a la PTA

- Nuestra PTA es una organización maravillosa que trabaja en conjunto con la escuela para brindarles a los estudiantes oportunidades enriquecedoras que no podrían suceder sin su apoyo. Excursiones, asambleas, eventos familiares, suministros y equipos son solo algunas de las muchas formas en que nuestra PTA apoya a los niños del condado de Lebanon. ¡Asegúrese de unirse a la PTA! Toda la información se puede encontrar en la página de la PTA del sitio web de nuestro distrito.

